

계절학기 수강신청 매뉴얼

2021학년도 동계 계절학기



동양대학교 교무지원팀

계절학기 수강신청 기간과 절차

1. 수강신청(정정) 기간 및 방법

구 분		전체 학부(과) 및 공통교양 과목
수강신청	소속캠퍼스	2021.12.02.(목)~12.06.(월)
	타캠퍼스	2021.12.06.(월) (교과목별 20%)
개설강좌확정		12.08.(수)
수강정정		12.09.(목)
등록금납부		12.13.(월) ~ 12.15.(수)
운영기간		2021.12.20.(월) ~ 2022.01.07.(금) (15일)
수강신청시간		10:00 ~ 17:00
수강신청 접속방법	<ul style="list-style-type: none">- 학교홈페이지(www.dyu.ac.kr) 접속<ul style="list-style-type: none">① 홈페이지 메인 중단 화면의 '수강신청바로가기' 클릭② 수강신청방법은 매뉴얼 참조	
참고사항	<ul style="list-style-type: none">- 수강신청기간 중 최종 수강신청 된 현황을 반드시 확인하시기 바랍니다.- 수강신청의 시작과 종료시간은 팝업창 하단의 시간을 기준으로 함.	

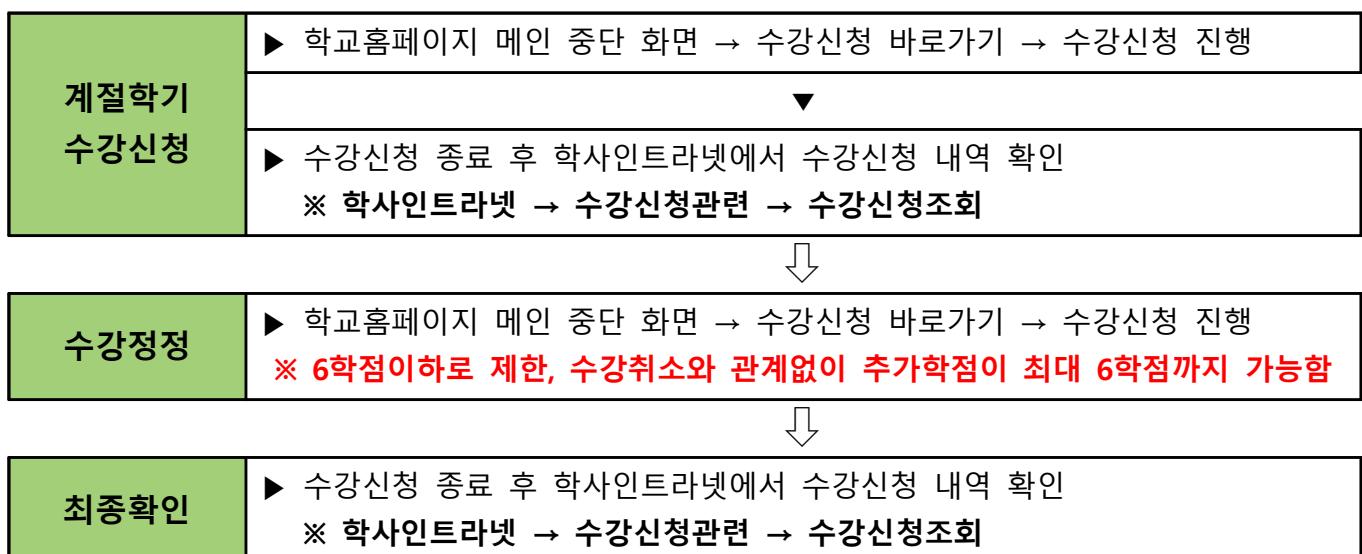
2. 계절학기 수강신청학점 : 정규등록학기를 등록한 재학생 기준 학기별 6학점 이내

3. 수업계획서 열람 : 학교홈페이지 ► 학사행정 ► 계절학기 공고 ► 불임 참조

4. 건물 및 강의실 위치 조회 : 학사인트라넷 ► 수강신청관련 ► 건물/강의실 조회

5. 수강신청 매뉴얼 열람 : 수강신청 홈페이지 ► 메뉴 ► 매뉴얼 참조

6. 수강신청 절차



수강신청시 유의사항

I 수강신청 기본사항

1. 계절학기 수강신청은 최대 6학점까지 가능함.
2. 계절학기 수강인원 최소 15명 이상일 경우 개설.
3. 수강신청은 강의시간표에 기준하여 강의시간 중복과목은 수강신청 불가함.

4. 캠퍼스간 교차수강은 수강신청 마지막날 신청가능. (12.06.(월))

- ※ 단, 교과목별 20%이내에서 수강신청 가능인원이 있을 경우 가능,
5. 타 학부(과)에 개설된 전공과목을 수강할 경우, 이수구분은 '자유선택'으로 인정함.
※ 단, 복수, 부, 연계전공 신청자 中 해당 학부(과)의 이수구분은 '전공선택'으로 인정됨.

II 교양과정 이수기준

영역 구분			적용대상 및 이수기준			면제 대상
변경 전 (2012학년도 이전)	변경 후 (2013학년도 이후)	학점 교양 영역	2006~ 2011학번	2012학번	2013학번 부터	
인문과학 영역	→	핵심 교양 영역	인간과 역사 영역	3개 영역 이상 각 1과목씩 이수	3개 영역 이상 각 2과목씩 이수	5개 영역 중 각 1과목씩 이수
사회과학 영역	→		사회와 가치 영역			
자연과학 영역	→		과학과 기술 영역			
스포츠 및 예술 영역	→		문화와 예술 영역			
외국어 영역	→		외국어와 세계아해 영역			

III 재수강 신청

1. 신청가능학점 및 과목
 - 이수성적이 C+이하인, 동일과목(과목명, 학점이 동일함) 및 대체과목
 - 재수강 한 과목에 대한 취득할 수 있는 최고 성적은 A0까지 가능
 - 졸업연기 승인자는 이수성적이 "F"인 교과목만 신청 가능.
2. 재수강 대상과목의 성적처리 : 재수강 신청시 이전에 취득한 과목 및 학점은 성적에 반영하지 않음
3. 재수강과목 이수구분 : 재수강 신청한 과목의 이수구분은 무시, 재수강 대상과목(이수한 과목)의 이수구분을 따름
4. 재수강으로 삭제된 과목(성적)은 성적증명서상 R(Retake)로 표시하고, 평점에는 포함하지 않음.
5. 재수강신청은 재학 중 통산 15학점(한학기 6학점)으로 제한되오니 학점 관리에 유의바람.

인터넷 수강신청 매뉴얼

1. 수강신청 접속

- 학교홈페이지 → 주요메뉴 “수강신청”, 팝업 “수강신청” 접속

The screenshot shows the Dongyang University homepage. At the top, there is a blue navigation bar with the university's logo and name. Below the navigation bar, there are several links: "대학소개", "입학안내", "대학기관안내", "대학/대학원", "대학생활", "동우광장", and "동우천캠퍼스". Under these links, there are news items with dates such as 2021.02.15, 2021.02.15, 2021.02.15, 2021.02.08, etc. Below the news, there are six buttons: "등록금납부안내", "e클래스", "C&M", "학술정보원", "자유게시판", and "웹메일". In the center, there is a banner for the "2020 12.11~2025.12.10(5년간) 간호교육인증평가 5년 인증" (5-year accreditation of the Nursing Education Accreditation Board). To the right of this is a large "수강 신청" (Registration) button with the text "바로가기 Click". To the right of the registration button is another banner for "대학 주변 교통법규 및 공공질서 위반 안내" (Notice of traffic rules and public order violations around the university) and "CTL과 함께하는 학습상담" (Learning consultation with CTL). The bottom of the page has a footer with the university's logo and name.

2. 수강신청 메인화면

- ID(학번), 비밀번호 입력 후 로그인
- 비밀번호 분실 시 → 학사인트라넷 → “비밀번호 찾기”를 이용하시기 바랍니다.

The screenshot shows the "수강신청 로그인" (Student Registration Login) page. It features the university's logo and name at the top. Below this is a form with fields for "학번" (Student ID) and "비밀번호" (Password). A note below the form says "수강신청을 마치면 반드시 로그아웃 버튼을 클릭해 주세요." (After completing registration, please click the logout button). At the bottom of the form is a "로그인" (Login) button. At the very bottom of the page, there is a copyright notice: "Copyright 2004 By DONGYANG UNIV. All right reserved."

3. 수강신청 메인화면

- 수강신청 메뉴에서 학부(과)강좌, 교양선택 강좌 조회

수강신청 내역

교과목명	학점	담당교수	개설학부(과)	학년	빙	수강신청	재수강여부
신청한 과목이 없습니다.							

1. 수강신청시 해당강좌 신청에서 "신청" 버튼을 눌러 주십시오.
2. 수강삭제시 수강신청내역에서 "취소" 버튼을 눌러 주십시오.
3. 재수강신청시 재수강 신청란의 "신청" 버튼을 반드시 눌러 주십시오.
4. 수강신청 완료시 "로그아웃" 버튼을 누른뒤 종료해 주십시오.
5. 비정상적인 수강신청이 진행될 경우 발생하는 불이익은 책임지지 않습니다.

4. 교양/전공강좌 조회 및 수강신청(재수강신청 포함)

- 최대 6학점까지 가능(15명 이상 신청 시 개설)
- 수강신청 시 학년제한 별도 없음
- 전공은 타 학부(과) 신청시 '자유선택'으로 인정

5. 재수강 신청/취소

- 수강신청시 재수강(C+이하, 동일과목명/동일학점) 과목이면 자동으로 재수강 처리
(※ 단, 재수강 한 과목에 대한 취득할 수 있는 최고 성적은 A0까지 가능)

6. 캠퍼스간 교차수강

- 영주 ↔ 동두천 상호 수강신청 가능
- 수강신청 가능인원 : 교과목별 20%
- 수강신청 마지막날 신청
(단, 제2전공이 타 캠퍼스이며 해당전공에 교과목이 있는 경우 첫날부터 신청가능)

7. 수강신청 종료 후 학사인트라넷에서 확인하시기 바랍니다.

- 확인방법 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 수강신청현황 조회

8. 등록금 납부 안내

- 동양대학교 홈페이지 등록금납부안내 클릭



동양대학교
DONGYANG UNIVERSITY

- [대학소개](#)
- [입학안내](#)
- [대학기관안내](#)
- [대학/대학원](#)
- [대학생활](#)
- [동양광장](#)
- [북서울캠퍼스](#)

9. 등록금 고지 확인 / 납부 확인

- 학번 및 이메일 입력하여 고지서 확인
 - 해당 가상계좌 확인 후 입금
 - 수업료 입금 후 학번 및 이메일 입력하여 납부확인
 - 이론 1학점 - 65,000원, 실습 1학점 - 78,000원

10. 등록금 납부 후 학사인트라넷에서 수강신청을 최종 확인하시기 바랍니다.

- 확인방법 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 수강신청현황 조회
 - 수강신청 후 등록금을 납부하지 않은 미등록자에 대해서는 일괄 수강취소 처리