

계절학기 등록금 납부 안내 매뉴얼

2021학년도 하계 계절학기



동양대학교 교무지원팀

계절학기 일정 및 절차

1. 계절학기 일정

구 분	전체 학부(과) 및 공통교양 과목
등록금납부	06.14.(월) ~ 06.15.(화)
운영기간	06.18.(금) ~ 07.08.(목), (15일간)
참고사항	- 수강신청기간 중 최종 수강신청 된 현황을 반드시 확인하시기 바랍니다. - 수강신청의 시작과 종료시간은 팝업창 하단의 시간을 기준으로 함.

2. 계절학기 수강신청학점 : 정규등록학기를 등록한 재학생 기준 학기별 6학점 이내

3. 수업계획서 열람 : 학교홈페이지 ▶ 학사행정 ▶ 계절학기 공고 ▶ 붙임 참조

4. 건물 및 강의실 위치 조회 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 건물/강의실 조회

5. 수강신청 매뉴얼 열람 : 수강신청 홈페이지 ▶ 메뉴 ▶ 매뉴얼 참조

등록금 납부 안내 매뉴얼

등록금 납부안내

1

○ 동양대학교 홈페이지 등록금납부안내 클릭

[대학소개](#)
[입학안내](#)
[대학기관안내](#)
[대학/대학원](#)
[대학생활](#)
[동양광장](#)
[북서울캠퍼스](#)

대학기관

- 교육개발원
- 국제교류처
- 발전기금
- 산학협력단
- 입학처
- 평생교육원
- 한국선비연구원
- 한국학센터
- 학군단
- 학술정보원
- 학생상담센터
- 인권센터

학사업무

- C&M
- e클래스
- 교내전화번호
- 등록금납부안내**
- 산학연구지원시스템
- 웹메일
- 웹오피스
- 인터넷증명발급
- 전자출결
- 학번검색
- 학사인트라넷
- 학사일정
- 수강신청

학부(과) I

- 경찰행정학과
- 건축소방안전학과
- 사회복지학과
- 글로벌비즈니스학과
- 도시문화콘텐츠학과
- 항공서비스학과
- 항공IT학과
- 철도경영학과
- 철도운전제어학과
- 철도기계시스템학과
- 철도건설안전공학과
- 철도전기융합학과

학부(과) II

- 유아교육과
- 간호학과
- 보건의료행정학과
- 생활체육학과
- 컴퓨터·정보통신군사학과
- 컴퓨터학과
- 북서울(동두천)캠퍼스
- 공공인재학부
- 안전공학부
- 게임학부
- 디자인학부
- 공연영상학부

대학생활

- DYU뉴스
- 공무원사관학교
- 선비사관학교
- 영어사관학교
- 철도사관학교
- 생활관(영주캠퍼스)
- 생활관(북서울캠퍼스)
- 생활관(합격자발표)
- 동양대학교 블로그
- 디지털학보
- 스쿨버스
- 총장신문고
- 자유게시판

교외사이트

- 교육개혁6대과제
- 교육부
- 기업은행
- 대학정보공시
- 동양예술극장
- 병무청
- 생활법령정보
- 예비군
- 육군간부모집
- 한국장학재단
- 행정안전부

등록금 고지 확인

2

- 학번 및 이메일 입력 후 고지 확인
- 등록금 고지내역에서 가상계좌 확인 후 입금
- **이론 1학점 - 65,000원(이론 3학점, 195,000원)**
- 계절학기는 정규학과와 달리 고지서 출력 불가

재학생 등록금 고지서 및 납부확인

학번
학번을 입력하세요

이메일
Email을 입력하세요

고지확인 납부확인

1. 등록시 유의사항

- 등록금 납부는 기업은행 및 우체국 이용 시 수수료 없이 납부 가능
- 타 은행(기업은행, 우체국 제외) 이용 시 이체(송금)의뢰서를 이용하여 납부 가능하며 수수료가 발생 할 수 있습니다.
- 등록금고지서 출력 및 납부확인
- 동양대 홈페이지(www.dyu.ac.kr) → 주요메뉴 → "등록금납부안내"
- 등록금 납부 문의처
- 기업은행 영주지점 054)634-4302, 내선901~304
- 동양대학교 재무회계팀 054)630-1035

2. 학자금 대출 및 장학금 안내

- 학자금 및 국가장학금 신청
- 한국장학재단 : www.kosaf.go.kr
- 한국장학재단 콜센터 : 1544-7000
- 학자금 및 국가장학금 문의
- 장학복지팀 : 054)630-1022~4, 1177

3. 등록금 신용카드 납부안내

- www.shinhanacard.com → 주요메뉴 → 서비스 → 대학등록금납부

등록금 납부 확인

3

- 학번 및 이메일 입력 후 납부확인

재학생 등록금 고지서 및 납부확인

학번
학번을 입력하세요

이메일
Email을 입력하세요

고지확인 **납부확인**

1. 등록시 유의사항

- 등록금 납부는 기업은행 및 우체국 이용 시 수수료 없이 납부 가능
- 타 은행(기업은행, 우체국 제외) 이용 시 이체(송금)의뢰서를 이용하여 납부 가능하며 수수료가 발생 할 수 있습니다.
- 등록금고지서 출력 및 납부확인
- 동양대 홈페이지(www.dyu.ac.kr) → 주요메뉴 → "등록금납부안내"
- 등록금 납부 문의처
- 기업은행 영주지점 054)634-4302, 내선901~304
- 동양대학교 재무회계팀 054)630-1035

2. 학자금 대출 및 장학금 안내

- 학자금 및 국가장학금 신청
- 한국장학재단 : www.kosaf.go.kr
- 한국장학재단 콜센터 : 1544-7000
- 학자금 및 국가장학금 문의
- 장학복지팀 : 054)630-1022~4, 1177

3. 등록금 신용카드 납부안내

- www.shinhanacard.com → 주요메뉴 → 서비스 → 대학등록금납부

4. 등록금 납부 후 학사인트라넷에서 수강신청을 최종 확인하시기 바랍니다.

※ 확인방법 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 수강신청현황 조회

※ 수강신청 후 등록금을 납부하지 않은 미등록자에 대해서는 일괄 수강취소가 됩니다.